|  |  |
| --- | --- |
| GIÁO ÁN SỐ: 2 | Thời gian thực hiện: 24 giờ (......phút)  Tên bài học trước: Tổng Quan Về World Wide Web  Thực hiện: từ ngày ... /....../20... đến ngày....../....../ 20... |

**TÊN BÀI: TẠO CÁC TRANG HTML TĨNH**

**MỤC TIÊU CỦA BÀI:**

Sau khi học xong bài này người học có khả năng:

*- Kiến thức:*

* Trình bày được cấu trúc cơ bản của một trang web HTML, cấu trúc thư mục của một website;
* Trình bày được tác dụng và cú pháp của các thẻ HTML;

*- Kỹ năng:* Viết được một số trang web qui mô nhỏ với các thẻ HTML;

*- Năng lực tự chủ và trách nhiệm:* Rèn luyện tính chính xác, sáng tạo, linh hoạt.

**ĐỒ DÙNG VÀ TRANG THIẾT BỊ DẠY HỌC:**

+ Bảng viết phấn hoặc mêka, bút viết bảng, phấn

+ Máy chiếu, máy vi tính cài đặt phần mềm DreamWeaver, Komposer, Visual Studio.Net

+ Giáo án, bài giảng

**HÌNH THỨC TỔ CHỨC DẠY HỌC:**

Dạy lý thuyết kết hợp với thực hành tại phòng máy, mỗi sinh viên trên một máy

**I. ỔN ĐỊNH LỚP HỌC**: Thời gian: 3 (phút)

- Ổn định lớp

- Kiểm tra sĩ số lớp

**II. THỰC HIỆN BÀI HỌC:**

| **TT** | **Nội dung** | **Hoạt động dạy và học** | | **Thời gian** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hoạt động của giáo viên** | **Hoạt động của sinh viên** |
| **A** | **Dẫn nhập**  *Đặt vấn đề vào bài* | - Đặt câu hỏi  - Thuyết trình, trình chiếu slide | - Nghe, suy nghĩ trả lời  - Nghe, quan sát | 2‘ |
| **B** | **Giới thiệu chủ đề**  \* **Tên bài học**:  **TẠO CÁC TRANG HTML TĨNH**  \* **Mục tiêu:**  - Kiến thức  - Kỹ năng  - Năng lực tự chủ và trách nhiệm  \* **Nội dung bài học**  2.1. Tạo và thực thi trang web HTML tĩnh  2.1.1. Một số quy ước đặt tên cho tập tin HTML  2.1.2. Tạo và mở trang HTML  - Tạo trang HTML bằng trình soạn thảo văn bản thuần (plain text editor)  - Mở trang HTML bằng trình duyệt web"  2.2. Địa chỉ tương đối và tuyệt đối  - Địa chỉ tuyệt đối  - Địa chỉ tương đối  2.3. Thẻ HTML  2.3.1. Khái niệm về thẻ HTML  - Thẻ HTML  - Thuộc tính của thẻ HTML  2.3.2. Cú pháp trình bày của thẻ HTML  - Thẻ có thẻ đóng riêng  - Thẻ tự đóng  - Thuộc tính của thẻ  2.3.3. Danh mục tra cứu thẻ HTML và thuộc tính của thẻ  - Danh sách các thẻ HTML  - Danh sách các thuộc tính cơ bản của thẻ HTML  2.4. Cấu trúc trang web HTML tĩnh  2.4.1. DOCTYPE và HTML  - Thẻ DOCTYPE  - Thẻ html  2.4.2 HEAD  - Thẻ head  - Thẻ title  - Thẻ meta  - Thẻ link  - Thẻ style  - Thẻ script  - Một số thẻ khác  2.4.3. BODY  - thẻ body  2.5. Định dạng văn bản  2.5.1. Văn bản  - Văn bản thuần (plain text)  - Đoạn văn bản  2.5.2. Các thẻ định dạng văn bản  - strong, em, small, sub, sup, address, time, del, ins, …  2.6. Heading  - Các thẻ heading  - Một số chú ý khi sử dụng heading  2.7. Siêu liên kết  2.7.1. Thẻ a  2.7.2. Siêu liên kết  2.7.3. Điểm neo  - Điểm neo tự định nghĩa  - Điểm neo định nghĩa sẵn  2.8. Thành phần đa phương tiện  2.8.1. Hình ảnh  2.8.1.1. Hình ảnh dữ liệu và hình ảnh trang trí  2.8.1.2. Thẻ img  2.8.2. Âm thanh, phim, flash  2.9. Danh sách  2.9.1. Danh sách không thứ tự  - Thẻ ul, li  2.9.2. Danh sách có thứ tự  - Thẻ ol, li  2.9.3. Danh sách định nghĩa  - Thẻ dl, dt, dd  2.10. Bảng biểu  2.10.1. Bảng  2.10.1.1. Tạo bảng  2.10.1.2. Cấu trúc của bảng  2.10.1.3. Thẻ thead, tfoot, tbody  2.10.2. Dữ liệu của bảng  2.10.2.1 Dòng dữ liệu  2.10.2.2. Ô dữ liệu  - Thẻ td  - Thuộc tính colspan, rowspan  2.10.3.3. Ô tiêu đề  2.11. Biểu mẫu  2.11.1. Tạo biểu mẫu  2.11.2. Nhập liệu dạng text  - text, textarea  2.11.3. Nhập liệu dạng lựa chọn  - radio, checkbox  2.11.4. Nhập liệu dạng lựa chọn từ danh sách  - select, option  2.11.5. Các dạng dữ liệu khác  - image, password, hidden  2.11.6. Các loại nút nhấn  - submit, reset, button | - Thuyết trình  - Trình chiếu, giảng giải mục tiêu  - Trình chiếu  - Thuyết trình | - Nghe  - Quan sát, nghe  - Quan sát, nghe | 10‘ |
| **C** | **Giải quyết vấn đề** | - Trình chiếu, giảng giải mục tiêu | - Quan sát, nghe | …‘ |
| **1.** | **Tiểu kỹ năng 1:**  **Tạo và thực thi trang web HTML tĩnh** |  |  | 45’ |
| **1.1.** | **Lý thuyết liên quan:** | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi | - Quan sát, nghe, trả lời câu hỏi  - Ghi chép |  |
| **1.2.** | **Chuẩn bị** | - Trình chiếu, đàm thoại | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **1.3.** | **Các bước thực hiện** | - Trình chiếu, thuyết trình, đàm thoại | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **1.4.** | **Tạo lập động hình vận động** (thao tác mẫu) | - Thuyết trình | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **1.5.** | **Một số lưu ý**  Những sai lầm hay sai hỏng thường gặp, nguyên nhân, cách phòng tránh/xử lý | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi |  |  |
| **1.6** | **Kiểm tra nhận thức người học**  Tổ chức cho làm thử và nhận xét, đánh giá | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi | - Quan sát, nghe, trả lời câu hỏi  - Ghi chép |  |
| **1.7.** | **Giao nhiệm vụ, phân công vị trí luyện tập** |  |  |  |
| **1.8.** | **Thực hành:**  Hướng dẫn thường xuyên thực hiện Tiểu kỹ năng 1 |  |  |  |
|  | **- Tổ chức cho HS luyện tập** |  |  |  |
|  | **- Giúp đỡ HS yếu** |  |  |  |
|  | **- Thu nhận những thông tin** **về quá trình luyện tập của HS** | ghi chép cả những kết quả đã đạt được và những hạn chế, tồn tại để làm cơ sở cho tiểu kết và kết thúc vấn đề |  |  |
|  | **\* Tiểu kết** |  |  |  |
| **2.** | **Tiểu kỹ năng 2:**  **Địa chỉ tương đối và tuyệt đối** |  |  | 90’ |
| **2.1.** | **Lý thuyết liên quan:** | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi | - Quan sát, nghe, trả lời câu hỏi  - Ghi chép |  |
| **2.2.** | **Chuẩn bị** | - Trình chiếu, đàm thoại | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **2.3.** | **Các bước thực hiện** | - Trình chiếu, thuyết trình, đàm thoại | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **2.4.** | **Tạo lập động hình vận động** (thao tác mẫu) | - Thuyết trình | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **2.5.** | **Một số lưu ý**  Những sai lầm hay sai hỏng thường gặp, nguyên nhân, cách phòng tránh/xử lý | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi |  |  |
| **2.6** | **Kiểm tra nhận thức người học**  Tổ chức cho làm thử và nhận xét, đánh giá | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi | - Quan sát, nghe, trả lời câu hỏi  - Ghi chép |  |
| **2.7.** | **Giao nhiệm vụ, phân công vị trí luyện tập** |  |  |  |
| **2.8.** | **Thực hành:**  Hướng dẫn thường xuyên thực hiện Tiểu kỹ năng 1 |  |  |  |
|  | **- Tổ chức cho HS luyện tập** |  |  |  |
|  | **- Giúp đỡ HS yếu** |  |  |  |
|  | **- Thu nhận những thông tin** **về quá trình luyện tập của HS** | ghi chép cả những kết quả đã đạt được và những hạn chế, tồn tại để làm cơ sở cho tiểu kết và kết thúc vấn đề |  |  |
|  | **\* Tiểu kết** |  |  |  |
| **3.** | **Tiểu kỹ năng 3:** **Thẻ HTML** |  |  | 90’ |
| **3.1.** | **Lý thuyết liên quan:** | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi | - Quan sát, nghe, trả lời câu hỏi  - Ghi chép |  |
| **3.2.** | **Chuẩn bị** | - Trình chiếu, đàm thoại | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **3.3.** | **Các bước thực hiện** | - Trình chiếu, thuyết trình, đàm thoại | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **3.4.** | **Tạo lập động hình vận động** (thao tác mẫu) | - Thuyết trình | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **3.5.** | **Một số lưu ý**  Những sai lầm hay sai hỏng thường gặp, nguyên nhân, cách phòng tránh/xử lý | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi |  |  |
| **3.6** | **Kiểm tra nhận thức người học**  Tổ chức cho làm thử và nhận xét, đánh giá | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi | - Quan sát, nghe, trả lời câu hỏi  - Ghi chép |  |
| **3.7.** | **Giao nhiệm vụ, phân công vị trí luyện tập** |  |  |  |
| **3.8.** | **Thực hành:**  Hướng dẫn thường xuyên thực hiện Tiểu kỹ năng 1 |  |  |  |
|  | **- Tổ chức cho HS luyện tập** |  |  |  |
|  | **- Giúp đỡ HS yếu** |  |  |  |
|  | **- Thu nhận những thông tin** **về quá trình luyện tập của HS** | ghi chép cả những kết quả đã đạt được và những hạn chế, tồn tại để làm cơ sở cho tiểu kết và kết thúc vấn đề |  |  |
|  | **\* Tiểu kết** |  |  |  |
| **4.** | **Tiểu kỹ năng 4:**  **Cú pháp trình bày của thẻ HTML** |  |  | 90’ |
| **4.1.** | **Lý thuyết liên quan:** | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi | - Quan sát, nghe, trả lời câu hỏi  - Ghi chép |  |
| **4.2.** | **Chuẩn bị** | - Trình chiếu, đàm thoại | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **4.3.** | **Các bước thực hiện** | - Trình chiếu, thuyết trình, đàm thoại | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **4.4.** | **Tạo lập động hình vận động** (thao tác mẫu) | - Thuyết trình | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **4.5.** | **Một số lưu ý**  Những sai lầm hay sai hỏng thường gặp, nguyên nhân, cách phòng tránh/xử lý | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi |  |  |
| **4.6** | **Kiểm tra nhận thức người học**  Tổ chức cho làm thử và nhận xét, đánh giá | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi | - Quan sát, nghe, trả lời câu hỏi  - Ghi chép |  |
| **4.7.** | **Giao nhiệm vụ, phân công vị trí luyện tập** |  |  |  |
| **4.8.** | **Thực hành:**  Hướng dẫn thường xuyên thực hiện Tiểu kỹ năng 1 |  |  |  |
|  | **- Tổ chức cho HS luyện tập** |  |  |  |
|  | **- Giúp đỡ HS yếu** |  |  |  |
|  | **- Thu nhận những thông tin** **về quá trình luyện tập của HS** | ghi chép cả những kết quả đã đạt được và những hạn chế, tồn tại để làm cơ sở cho tiểu kết và kết thúc vấn đề |  |  |
|  | **\* Tiểu kết** |  |  |  |
| **5.** | **Tiểu kỹ năng 5:** **Cấu trúc trang web HTML tĩnh** |  |  | 90’ |
| **5.1.** | **Lý thuyết liên quan:** | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi | - Quan sát, nghe, trả lời câu hỏi  - Ghi chép |  |
| **5.2.** | **Chuẩn bị** | - Trình chiếu, đàm thoại | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **5.3.** | **Các bước thực hiện** | - Trình chiếu, thuyết trình, đàm thoại | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **5.4.** | **Tạo lập động hình vận động** (thao tác mẫu) | - Thuyết trình | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **5.5.** | **Một số lưu ý**  Những sai lầm hay sai hỏng thường gặp, nguyên nhân, cách phòng tránh/xử lý | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi |  |  |
| **5.6** | **Kiểm tra nhận thức người học**  Tổ chức cho làm thử và nhận xét, đánh giá | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi | - Quan sát, nghe, trả lời câu hỏi  - Ghi chép |  |
| **5.7.** | **Giao nhiệm vụ, phân công vị trí luyện tập** |  |  |  |
| **5.8.** | **Thực hành:**  Hướng dẫn thường xuyên thực hiện Tiểu kỹ năng 1 |  |  |  |
|  | **- Tổ chức cho HS luyện tập** |  |  |  |
|  | **- Giúp đỡ HS yếu** |  |  |  |
|  | **- Thu nhận những thông tin** **về quá trình luyện tập của HS** | ghi chép cả những kết quả đã đạt được và những hạn chế, tồn tại để làm cơ sở cho tiểu kết và kết thúc vấn đề |  |  |
|  | **\* Tiểu kết** |  |  |  |
| **6.** | **Tiểu kỹ năng 6:** **DOCTYPE và HTML** |  |  | 90’ |
| **6.1.** | **Lý thuyết liên quan:** | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi | - Quan sát, nghe, trả lời câu hỏi  - Ghi chép |  |
| **6.2.** | **Chuẩn bị** | - Trình chiếu, đàm thoại | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **6.3.** | **Các bước thực hiện** | - Trình chiếu, thuyết trình, đàm thoại | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **6.4.** | **Tạo lập động hình vận động** (thao tác mẫu) | - Thuyết trình | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **6.5.** | **Một số lưu ý**  Những sai lầm hay sai hỏng thường gặp, nguyên nhân, cách phòng tránh/xử lý | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi |  |  |
| **6.6** | **Kiểm tra nhận thức người học**  Tổ chức cho làm thử và nhận xét, đánh giá | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi | - Quan sát, nghe, trả lời câu hỏi  - Ghi chép |  |
| **6.7.** | **Giao nhiệm vụ, phân công vị trí luyện tập** |  |  |  |
| **6.8.** | **Thực hành:**  Hướng dẫn thường xuyên thực hiện Tiểu kỹ năng 1 |  |  |  |
|  | **- Tổ chức cho HS luyện tập** |  |  |  |
|  | **- Giúp đỡ HS yếu** |  |  |  |
|  | **- Thu nhận những thông tin** **về quá trình luyện tập của HS** | ghi chép cả những kết quả đã đạt được và những hạn chế, tồn tại để làm cơ sở cho tiểu kết và kết thúc vấn đề |  |  |
|  | **\* Tiểu kết** |  |  |  |
| **7.** | **Tiểu kỹ năng 7:** **HEAD** |  |  | 90’ |
| **7.1.** | **Lý thuyết liên quan:** | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi | - Quan sát, nghe, trả lời câu hỏi  - Ghi chép |  |
| **7.2.** | **Chuẩn bị** | - Trình chiếu, đàm thoại | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **7.3.** | **Các bước thực hiện** | - Trình chiếu, thuyết trình, đàm thoại | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **7.4.** | **Tạo lập động hình vận động** (thao tác mẫu) | - Thuyết trình | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **7.5.** | **Một số lưu ý**  Những sai lầm hay sai hỏng thường gặp, nguyên nhân, cách phòng tránh/xử lý | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi |  |  |
| **7.6** | **Kiểm tra nhận thức người học**  Tổ chức cho làm thử và nhận xét, đánh giá | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi | - Quan sát, nghe, trả lời câu hỏi  - Ghi chép |  |
| **7.7.** | **Giao nhiệm vụ, phân công vị trí luyện tập** |  |  |  |
| **7.8.** | **Thực hành:**  Hướng dẫn thường xuyên thực hiện Tiểu kỹ năng 1 |  |  |  |
|  | **- Tổ chức cho HS luyện tập** |  |  |  |
|  | **- Giúp đỡ HS yếu** |  |  |  |
|  | **- Thu nhận những thông tin** **về quá trình luyện tập của HS** | ghi chép cả những kết quả đã đạt được và những hạn chế, tồn tại để làm cơ sở cho tiểu kết và kết thúc vấn đề |  |  |
|  | **\* Tiểu kết** |  |  |  |
| **8.** | **Tiểu kỹ năng 8:** **BODY** |  |  | 90’ |
| **8.1.** | **Lý thuyết liên quan:** | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi | - Quan sát, nghe, trả lời câu hỏi  - Ghi chép |  |
| **8.2.** | **Chuẩn bị** | - Trình chiếu, đàm thoại | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **8.3.** | **Các bước thực hiện** | - Trình chiếu, thuyết trình, đàm thoại | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **8.4.** | **Tạo lập động hình vận động** (thao tác mẫu) | - Thuyết trình | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **8.5.** | **Một số lưu ý**  Những sai lầm hay sai hỏng thường gặp, nguyên nhân, cách phòng tránh/xử lý | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi |  |  |
| **8.6** | **Kiểm tra nhận thức người học**  Tổ chức cho làm thử và nhận xét, đánh giá | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi | - Quan sát, nghe, trả lời câu hỏi  - Ghi chép |  |
| **8.7.** | **Giao nhiệm vụ, phân công vị trí luyện tập** |  |  |  |
| **8.8.** | **Thực hành:**  Hướng dẫn thường xuyên thực hiện Tiểu kỹ năng 1 |  |  |  |
|  | **- Tổ chức cho HS luyện tập** |  |  |  |
|  | **- Giúp đỡ HS yếu** |  |  |  |
|  | **- Thu nhận những thông tin** **về quá trình luyện tập của HS** | ghi chép cả những kết quả đã đạt được và những hạn chế, tồn tại để làm cơ sở cho tiểu kết và kết thúc vấn đề |  |  |
|  | **\* Tiểu kết** |  |  |  |
| **9.** | **Tiểu kỹ năng 9:** **Định dạng văn bản** |  |  | 90’ |
| **9.1.** | **Lý thuyết liên quan:** | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi | - Quan sát, nghe, trả lời câu hỏi  - Ghi chép |  |
| **9.2.** | **Chuẩn bị** | - Trình chiếu, đàm thoại | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **9.3.** | **Các bước thực hiện** | - Trình chiếu, thuyết trình, đàm thoại | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **9.4.** | **Tạo lập động hình vận động** (thao tác mẫu) | - Thuyết trình | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **9.5.** | **Một số lưu ý**  Những sai lầm hay sai hỏng thường gặp, nguyên nhân, cách phòng tránh/xử lý | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi |  |  |
| **9.6** | **Kiểm tra nhận thức người học**  Tổ chức cho làm thử và nhận xét, đánh giá | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi | - Quan sát, nghe, trả lời câu hỏi  - Ghi chép |  |
| **9.7.** | **Giao nhiệm vụ, phân công vị trí luyện tập** |  |  |  |
| **9.8.** | **Thực hành:**  Hướng dẫn thường xuyên thực hiện Tiểu kỹ năng 1 |  |  |  |
|  | **- Tổ chức cho HS luyện tập** |  |  |  |
|  | **- Giúp đỡ HS yếu** |  |  |  |
|  | **- Thu nhận những thông tin** **về quá trình luyện tập của HS** | ghi chép cả những kết quả đã đạt được và những hạn chế, tồn tại để làm cơ sở cho tiểu kết và kết thúc vấn đề |  |  |
|  | **\* Tiểu kết** |  |  |  |
| **10.** | **Tiểu kỹ năng 10:** **Siêu liên kết** |  |  | 90’ |
| **10.1.** | **Lý thuyết liên quan:** | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi | - Quan sát, nghe, trả lời câu hỏi  - Ghi chép |  |
| **10.2.** | **Chuẩn bị** | - Trình chiếu, đàm thoại | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **10.3.** | **Các bước thực hiện** | - Trình chiếu, thuyết trình, đàm thoại | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **10.4.** | **Tạo lập động hình vận động** (thao tác mẫu) | - Thuyết trình | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **10.5.** | **Một số lưu ý**  Những sai lầm hay sai hỏng thường gặp, nguyên nhân, cách phòng tránh/xử lý | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi |  |  |
| **10.6** | **Kiểm tra nhận thức người học**  Tổ chức cho làm thử và nhận xét, đánh giá | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi | - Quan sát, nghe, trả lời câu hỏi  - Ghi chép |  |
| **10.7.** | **Giao nhiệm vụ, phân công vị trí luyện tập** |  |  |  |
| **10.8.** | **Thực hành:**  Hướng dẫn thường xuyên thực hiện Tiểu kỹ năng 1 |  |  |  |
|  | **- Tổ chức cho HS luyện tập** |  |  |  |
|  | **- Giúp đỡ HS yếu** |  |  |  |
|  | **- Thu nhận những thông tin** **về quá trình luyện tập của HS** | ghi chép cả những kết quả đã đạt được và những hạn chế, tồn tại để làm cơ sở cho tiểu kết và kết thúc vấn đề |  |  |
|  | **\* Tiểu kết** |  |  |  |
| **11.** | **Tiểu kỹ năng 11:** **Thành phần đa phương tiện** |  |  | 90’ |
| **11.1.** | **Lý thuyết liên quan:** | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi | - Quan sát, nghe, trả lời câu hỏi  - Ghi chép |  |
| **11.2.** | **Chuẩn bị** | - Trình chiếu, đàm thoại | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **11.3.** | **Các bước thực hiện** | - Trình chiếu, thuyết trình, đàm thoại | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **11.4.** | **Tạo lập động hình vận động** (thao tác mẫu) | - Thuyết trình | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **11.5.** | **Một số lưu ý**  Những sai lầm hay sai hỏng thường gặp, nguyên nhân, cách phòng tránh/xử lý | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi |  |  |
| **11.6** | **Kiểm tra nhận thức người học**  Tổ chức cho làm thử và nhận xét, đánh giá | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi | - Quan sát, nghe, trả lời câu hỏi  - Ghi chép |  |
| **11.7.** | **Giao nhiệm vụ, phân công vị trí luyện tập** |  |  |  |
| **11.8.** | **Thực hành:**  Hướng dẫn thường xuyên thực hiện Tiểu kỹ năng 1 |  |  |  |
|  | **- Tổ chức cho HS luyện tập** |  |  |  |
|  | **- Giúp đỡ HS yếu** |  |  |  |
|  | **- Thu nhận những thông tin** **về quá trình luyện tập của HS** | ghi chép cả những kết quả đã đạt được và những hạn chế, tồn tại để làm cơ sở cho tiểu kết và kết thúc vấn đề |  |  |
|  | **\* Tiểu kết** |  |  |  |
| **12.** | **Tiểu kỹ năng 11:** **Bảng biểu** |  |  | 90’ |
| **12.1.** | **Lý thuyết liên quan:** | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi | - Quan sát, nghe, trả lời câu hỏi  - Ghi chép |  |
| **12.2.** | **Chuẩn bị** | - Trình chiếu, đàm thoại | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **12.3.** | **Các bước thực hiện** | - Trình chiếu, thuyết trình, đàm thoại | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **12.4.** | **Tạo lập động hình vận động** (thao tác mẫu) | - Thuyết trình | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **12.5.** | **Một số lưu ý**  Những sai lầm hay sai hỏng thường gặp, nguyên nhân, cách phòng tránh/xử lý | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi |  |  |
| **12.6** | **Kiểm tra nhận thức người học**  Tổ chức cho làm thử và nhận xét, đánh giá | - Trình chiếu, thuyết trình, đặt câu hỏi | - Quan sát, nghe, trả lời câu hỏi  - Ghi chép |  |
| **12.7.** | **Giao nhiệm vụ, phân công vị trí luyện tập** |  |  |  |
| **12.8.** | **Thực hành:**  Hướng dẫn thường xuyên thực hiện Tiểu kỹ năng 1 |  |  |  |
|  | **- Tổ chức cho HS luyện tập** |  |  |  |
|  | **- Giúp đỡ HS yếu** |  |  |  |
|  | **- Thu nhận những thông tin** **về quá trình luyện tập của HS** | ghi chép cả những kết quả đã đạt được và những hạn chế, tồn tại để làm cơ sở cho tiểu kết và kết thúc vấn đề |  |  |
|  | **\* Tiểu kết** |  |  |  |
| **D** | **Kết thúc vấn đề**  Nhận xét kết quả rèn luyện, lưu ý các sai sót và cách khắc phục, kế hoạch hoạt động tiếp theo | - Thuyết trình | - Quan sát, nghe  - Ghi chép | 25’ |
|  | - Củng cố kiến thức: | nhấn mạnh các kiến thức lý thuyết liên quan cần lưu ý | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
|  | - Củng cố kỹ năng: | củng cố các kỹ năng cần lưu ý; các sai hỏng thường gặp và cách khắc phục... | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
|  | - Nhận xét kết quả học tập: | đánh giá về ý thức và kết quả học tập | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
|  | - Hướng dẫn chuẩn bị cho buổi học sau: | về kiến thức, về vật tư, dụng cụ... | - Quan sát, nghe  - Ghi chép |  |
| **E** | **Hướng dẫn tự rèn luyện**  - Hướng dẫn các tài liệu liên quan đến nội dung của bài học để sinh viên tham khảo.  - Hướng dẫn tự rèn luyện. | - Chiếu slide, | - Quan sát, nghe  - Ghi chép | 5’ |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nguồn tài liệu tham khảo** | [1] VN-Guide (2004), *Thiết kế trang web với HTML*, NXB Thống kê Hà Nội;  [2] VN Guide (1995), *Internet toàn tập,* NXB Khoa học kỹ thuật;  [3] SCC Technology (2004), *Thiết kế website với Macromedia Dreamweaver*;  [4] Nguyễn Trường Sinh (2006), *Thiết kế website với FrontPage*, NXB Thống kê;  [5] Khuất Thùy Phương (2007), *Lập Trình Ứng Dụng Web Với PHP*, NXB Thống kê;  [6] Maricopa Center for Learning and Instruction (1999), *Writing HTML Tutorial*;  [7] Mediaspace Club (2004), *Macromedia DreamweaverMX*.  [8] http://www.php.net/manual/ |

**III. RÚT KINH NGHIỆM TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

- Nội dung :

- Phương pháp dạy học:

- Hình thức tổ chức:

- Thời gian, phương tiện :

|  |  |
| --- | --- |
| **TRƯỞNG KHOA**  **Vũ Long Vân** | *Đà Lạt, ngày ..... tháng năm 20*  **GIẢNG VIÊN**  **Nguyễn Lê Bôn** |